

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛОПУХИНСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАССМОТРЕНО:
на педагогическом совете
Протокол № 4 от 23.03.2021

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МКОУДО «Лопухинская ДШИ»
от 25.03.2021 года № 29 о/д

**Правила приёма и порядок отбора детей
на обучение по дополнительным общеобразовательным
программам в МКОУДО «Лопухинская ДШИ»**

д.Лопухинка
2021 год

1. Общие положения

1.1. Правила приема и порядок отбора детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Правилам) МКОУДО «Лопухинская ДШИИ» регламентируют порядок приема и отбора детей по дополнительным общеобразовательным программам в ДШИ.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства культуры РФ от 14.08.2013 года № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 21 ноября 2013 года №191-01-39/6-ГИ «Рекомендации по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств», Приказа Министерства Просвещения РФ от 9 ноября 2018 года №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом ДШИ.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

2. Общие правила приёма детей

2.1. ДШИ ежегодно самостоятельно формирует контингент вновь принимаемых обучающихся в пределах установленной учредителем квоты.

2.2. ДШИ проводит прием детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности ДШИ.

2.3. Прием поступления в ДШИ пользуются все дети, вне зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, социального, имущественного и должностного положения родителей, иных обстоятельств. Граждане других государств, проживающих на территории Российской Федерации, принимаются в ДШИ на общих основаниях.

2.4. При приеме детей в ДШИ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

2.5. В первый класс осуществляется прием детей в возрасте от шести лет по дополнительным общеразвивающим программам и от шести с половиной лет до девяти лет, или от десяти до двенадцати лет в зависимости от срока реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств и установленные к ней федеральными государственными требованиями.

2.6. В отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей ребенка, поступающего в ДШИ и особенностей вида искусств на основании решения Педагогического совета ДШИ, в порядке исключения допускаются отступления от установленных возрастных требований к поступающим в ДШИ.

2.7. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией ДШИ (далее- приемная комиссия). Председатель комиссии назначается приказом директора ДШИ.

2.8. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует председатель комиссии.

2.9. Прием документов осуществляется в период с 15 апреля по 9 июня, а при наличии свободных мест до 26 августа.

2.10. Прием в ДШИ в целях обучения детей по дополнительным образовательным программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

2.11. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной общеобразовательной программы, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата его рождения;
- фамилия, имя и отчество родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка, его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- контактные номера телефонов родителей (законных представителей);

2.12. Подписью родителей (законных представителей) ребенка также фиксируется согласие на обработку персональных данных поступающего в целях обучения по ДПП и родителя (законного представителя).

2.13. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе информационные системы общего пользования) с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществлении образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.14. При подаче заявления представляются следующие документы:

- паспорт родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- согласие на процедуру отбора детей по дополнительным предпрофессиональным программам

2.15. На каждого поступающего заводится личное в котором имеется:

- заявление от родителей (законных представителей);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- согласие на процедуру отбора детей по дополнительным предпрофессиональным программам;
- копия протокола заседания комиссии по индивидуальному отбору детей;

2.16. Приемная комиссия ДШИ обеспечивает функционирование телефонной линии ДШИ для ответов на обращение, связанные с приемом детей в ДШИ.

2.17. Личные дела поступающих хранятся в ДШИ в течении шести месяцев с момента начала приема документов.

3. Организация приема детей по дополнительным общеразвивающим программам художественной направленности

3.1. Прием детей на обучение по дополнительной общеразвивающей программе художественной направленности (далее ДОП) осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и при наличии бюджетных мест в ДШИ.

3.2. При приеме детей ДШИ обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость о наличии бюджетных мест.

3.3. При приеме детей на ДОП не требуется проверка их способностей.

3.4. Зачисление производится приказом директора ДШИ.

3.5. Сроки приема на ДОП в течении всего учебного года – при наличии свободных мест.

4. Организация приема детей по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств

4.1. Прием детей в ДШИ по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств (далее – ДПП) осуществляется на основании результатов индивидуального отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей, необходимых для освоения соответствующих ДПП. До проведения индивидуального отбора ДШИ вправе проводить предварительные собеседования прослушивания, просмотры, консультации в установленные ДШИ сроки.

4.2. С целью организации приема и проведения отбора детей в ДШИ создаются:

- приемная комиссия;
- комиссия по индивидуальному отбору детей;
- апелляционная комиссия;

Состав данных комиссий утверждается приказом директора ДШИ.

4.3. При приеме детей в ДШИ директор ДШИ обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

4.4. В первый класс осуществляется прием детей в возрасте от шести с половиной лет до девяти лет и от десяти до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации ДПП, установленного ФГТ).

4.5. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов ДШИ на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- правила приема и порядок индивидуального отбора детей по ДПП;
- условия работы приемной комиссии, комиссии по индивидуальному отбору детей и апелляционной комиссии;
- перечень ДПП по которым ДШИ объявляет прием;
- сроки приема документов для обучения по ДПП в соответствующем году;
- сроки проведения индивидуального отбора детей в соответствующем году;
- информация о формах проведения индивидуального отбора поступающих;
- требования и систему оценок, предъявляемых к уровню творческих способностей поступающих;
- особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- количество мест для приема детей по каждой ДПП за счет местного бюджета.

- количество мест для обучения по каждой ДПП по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица;
 - сведения о работе комиссий;
 - правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора детей;
 - сроки зачисления детей в ДШИ;
 - образец договора об оказании платных образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица;
 - бланк заявления и приеме детей в ДШИ.
- 4.6. Количество детей принимаемых в ДШИ для обучения по ДПП, определяется в соответствии с контингентом обучающихся.

5. Организация проведения индивидуального отбора детей по ДПП

- 5.1. Для организации проведения индивидуального отбора детей в ДШИ формируется комиссия по индивидуальному отбору детей.
- 5.2. Комиссия по индивидуальному отбору детей формируется приказом директора ДШИ из числа преподавателей ДШИ, участвующих в реализации ДПП. Количественный состав комиссии по индивидуальному отбору детей - не менее 3 человек.
- 5.3. Члены комиссии по индивидуальному отбору детей назначаются директором ДШИ из числа работников ДШИ. Члены комиссии ведут протоколы заседаний комиссии по индивидуальному отбору детей, в случае необходимости, предоставляют в апелляционную комиссию необходимые материалы.
- 5.4. Сроки проведения индивидуального отбора детей устанавливаются приказом директора ДШИ ежегодно.
- 5.5. Индивидуальный отбор детей проводится в формах прослушиваний, просмотров, устных ответов и др.
- 5.6. Установленные ДШИ содержание форм индивидуального отбора (требования к поступающим) и система оценок гарантируют зачисление в ДШИ детей, обладающих творческими способностями в области искусств и, при необходимости, физическими данными, необходимыми для освоения соответствующих ДПП.
- 5.7. При проведении индивидуального отбора детей, присутствие посторонних лиц не допускается.
- 5.8. При зачислении в ДШИ при равных условиях преимущественным правом пользуются поступающие, получившие наиболее высокие оценки по результатам индивидуального отбора.
- 5.9. Прием на обучение в порядке перевода из других образовательных учреждений дополнительного образования детей осуществляется при наличии вакантных мест в ДШИ. Родители (законные представители) ребенка при подаче заявления о приеме представляют перечень документов, указанных в пункте 3.5., а также предоставляют академическую справку из учреждения, где обучался ребенок, индивидуальный план (при наличии) на музыкальное отделение. Поступление переводом из других образовательных учреждений дополнительного образования детей может происходить в течение всего учебного года при наличии в ДШИ мест.
- 5.10. Решение о результатах индивидуального отбора детей принимается комиссией по индивидуальному отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя

комиссии. При равном количестве голосов председатель комиссии по индивидуальному отбору детей обладает правом решающего голоса.

5.11. На каждом заседании комиссии по индивидуальному отбору детей ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческие способности и, при необходимости, физических данных. Протоколы заседаний комиссии по индивидуальному отбору детей хранятся в ДШИ до окончания обучения в ДШИ всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личных делах обучающихся, поступивших в ДШИ на основании результатов индивидуального отбора, в течении всего срока хранения личного дела.

5.12. Результаты по каждой из форм проведения индивидуального отбора объявляются не позднее 3-х рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения списка–рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в ДШИ и оценок, полученной каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте ДШИ.

5.13. Комиссия по индивидуальному отбору детей передает сведения об указанных результатах директору ДШИ не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах индивидуального отбора.

5.14. Поступающие не участвующие в индивидуальном отборе в установленные ДШИ сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к индивидуальному отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения индивидуального отбора детей.

6. Порядок подачи апелляции

6.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения индивидуального отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора детей.

6.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ДШИ одновременно с утверждением состава комиссии по индивидуальному отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников ДШИ, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору детей.

6.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по индивидуальному отбору детей.

6.4. Для рассмотрения апелляции члены комиссии по индивидуальному отбору детей направляют в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по индивидуальному отбору детей.

6.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании

при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном количестве голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

6.6. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течении одного дня с момента принятия решения.

6.7. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

6.8. Повторное проведение индивидуального отбора детей проводится в течении трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора детей не допускается.

7. Зачисление детей в ДШИ на ДПП

7.1. Основанием для приема и зачисления детей в ДШИ являются результаты индивидуального отбора детей.

7.2. Зачисление поступающих в ДШИ производится приказом директора ДШИ на основании решения комиссии

7.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, Учредитель может предоставить ДШИ право проводить дополнительный прием детей на дополнительные общеобразовательные программы. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и заканчивается до начала учебного года – не позднее 29 августа.

7.4. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в ДШИ при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде ДШИ.

7.5. Дополнительный отбор детей осуществляется в сроки, установленные ДШИ, в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

7.6. Зачисление в ДШИ в целях обучения по ДПП, проводится после завершения отбора в сроки, установленные ДШИ.

8. Особенности приема и отбора детей с ограниченными возможностями здоровья

8.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья, принимаются в ДШИ с учетом, при необходимости, особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

8.2. Поступающие на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам, проходят вступительные испытания в форме индивидуальных прослушиваний, выявляющих наличие у поступающих определенных творческих способностей, в составе и порядке, определенном Правилами приема о порядке отбора детей.

8.3. Поступающие на обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются без вступительных испытаний в составе и порядке, определенном Правилами приема и порядка отбора детей.

8.4. При проведении вступительных прослушиваний, просмотров обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные прослушивания, просмотры проводятся в одном кабинете совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает

трудностей для поступающих с ограниченными возможностями здоровья при сдаче вступительного прослушивания, просмотра;

- обязательное присутствие родителей (законных представителей), оказывающих поступающим необходимую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

- поступающие, с учетом их индивидуальных особенностей, могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- поступающим обеспечивается возможность беспрепятственного доступа в кабинеты, туалетное помещение и кабинет для сдачи вступительных испытаний.

8.5. Приемная комиссия при приеме уделяет особое внимание соблюдению прав граждан с ОВЗ, учитывая их индивидуальные особенности.

В случае, если число детей, желающих обучаться по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе, превышает число мест в ДШИ, преимущественным правом при зачислении пользуются дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья (при условии отсутствия у них медицинских противопоказаний для занятий соответствующим видом искусств по состоянию здоровья).